*Sutartis sudaroma iki pirmos mokslo metų dienos*

PATVIRTINTA

Joniškio r. pagrindinės mokyklos direktoriaus

2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymuNr. V-5

VAIKŲ PRIĖMIMO Į MOKYKLĄ SUTARTIS

202... m. ................................. ... d. Nr. MS-... .

|  |
| --- |
| **Joniškio r. pagrindinė mokykla, kodas 306139248,** |

*(mokyklos visas pavadinimas, kodas)*

|  |  |
| --- | --- |
| **S. Dariaus ir S. Girėno g. 2, Kriukų mstl., LT-84443 Joniškio rajono savivaldybė** | |
| *(mokyklos adresas)* | |
|  | |
| *(skyriaus pavadinimas ir adresas)* | |
| (toliau – Mokykla), atstovaujama | **, Joniškio r. pagrindinės mokyklos** |
| *(vardas, pavardė, pareigos)*  , viena šalis, ir tėvas (globėjas, rūpintojas) | |

(*reikalingą žodį pabraukti)* (toliau – Klientas), atstovaujantis vaiko interesams,

*(vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data, adresas, telefonas, elektroninis paštas)*

|  |
| --- |
|  |

kita šalis, sudaro šią sutartį:

# I SKYRIUS

# SUTARTIES OBJEKTAS

Mokykla įsipareigoja Kliento sūnų/dukrą/globotinį \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vaiko vardas, pavardė,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mokyti pagal ugdymo programą,

*asmens kodas arba gimimo data*) *(ugdymo programos pavadinimas, kodas)*

kodas ,grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/s saviraiškos poreikius. Paaiškėjus sveikatos sutrikimams, koreguoti ugdymo programą pagal PPT rekomendacijas.

# II SKYRIUS

**SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. **Mokykla įsipareigoja**:

1.1. įgyvendinti Mokyklos ugdymo plane numatytas ugdymo programas;

1.2. užtikrinti tinkamas, higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas, saugumą ugdymo procese, kokybišką ugdymo programos vykdymą;

1.3. ugdyti dorovės, pilietines, tautines bei patriotines nuostatas;

1.4. objektyviai ir nešališkai vertinti ugdymosi pasiekimus;

1.5. suteikti psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę ar prireikus specialiąją, medicinos pagalbą;

1.6. teikti informaciją Klientui apie vaiko savijautą, jo pažangą, pasiekimus, ugdymosi sąlygas, teikiamas švietimo paslaugas ir pan.;

1.7. pastebėjus, kad jo atžvilgiu yra taikomas smurtas, prievarta, seksualinio ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, apie tai informuoti Mokyklos direktorių;

1.8. ugdymo reikmėms skirtas lėšas panaudoti tik ugdomosios aplinkos kūrimui, vaiko higieninių sąlygų gerinimui;

1.9. atsižvelgti į tėvų pageidavimus dėl ugdymo proceso organizavimo, vaiko kėlimo į aukštesnę klasę ar palikimo kursą kartoti, pašalinimą iš mokyklos;

1.10. sudaryti sąlygas nepamokiniu metu užsiimti prasminga veikla;

1.11. organizuoti maitinimą mokyklos valgykloje, laikantis sanitarinių–higieninių reikalavimų;

1.12. propaguoti sveiką gyvenseną, vykdyti kvaišalų vartojimo, smurto ir patyčių prevencijos programas;

1.13. laiku išduoti Klientui reikalingus dokumentus nutraukus Sutartį;

1.14. važiavimo į mokyklą ir iš jos išlaidas kompensuoti, nekompensuoti (*nereikalingą žodį išbraukti).*

1.15. vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus įstatymuose, Mokyklos nuostatuose, vidaus tvarką nustatančiuose teisės aktuose.

**2. Klientas įsipareigoja:**

2.1. užtikrinti vaiko parengimą Mokyklai ir punktualų bei reguliarų Mokyklos lankymą; vaikui susirgus, tą pačią dieną iki 10 val. informuoti grupės, klasės vadovą;

2.2. vaiką išleisti tik sveiką, neturintį ūmių ligų požymių (nekarščiuoja, nesiskundžia skausmais viduriuose, nevemia, aštriai nekosėja, nesloguoja, neišbertas, neturi utėlių ir glindų ir pan.), švarų ir tvarkingai aprengtą pagal oro sąlygas;

2.3. esant poreikiui vaiką pasiimti iš Mokyklos pačiam arba jo įgaliotam asmeniui;

2.4. parinkti vaikui dorinio ugdymo dalyką (tikybą arba etiką) iki vaikui sueis 14 metų;

2.5. sudaryti vaikui sveikas ir saugias gyvenimo sąlygas, apsaugoti jį nuo smurto, prievartos ir išnaudojimo;

2.6. ugdyti pagarbą bendraamžiams, vyresniesiems bei kitiems Mokyklos bendruomenės nariams;

2.7. nenešti į Mokyklą vaistų ir maisto produktų, galinčių sukelti pavojų vaikų sveikatai ir saugumui (saldumynai su kremu ar šokoladu, gėrimai su dažikliais, konservantais, saldikliais, bulvių traškučių ir pan.);

2.8. nuolat domėtis vaiko ugdymo rezultatais;

2.9. rūpintis, kad vaikai laiku būtų patikrinta sveikata ir pateikta Mokyklai reikiama informacija;

2.10. bendradarbiauti su pedagogais, Mokyklos vadovybe koreguojant ir kontroliuojant vaiko elgesį, laikantis Mokyklos darbo tvarkos taisyklių reikalavimų;

2.11. atlyginti vaiko padarytą žalą Mokyklai (pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį);

2.12. talkinti Mokyklai tvarkant jos aplinką, organizuojant Mokyklos, kaip vietos kultūros židinio, renginius;

2.13. aprūpinti vaiką individualiomis ugdymosi priemonėmis;

2.14. aktyviai dalyvauti tėvams skirtuose renginiuose ir susirinkimuose, Mokyklos savivaldoje;

2.15. neprieštarauti vaiko:

2.15.1. higienos patikrinimui; esant tinkamoms oro sąlygoms vaiko išvedimui į lauką, pasirūpinus atsarginiais drabužiais vaiko perrengimui;

2.15.2. nuotraukų ir vaizdinės medžiagos talpinimui viešoje erdvėje, ugdymo proceso filmavimui ir fotografavimui;

2.15.3. asmeninių daiktų patikrinimui siekiant nustatyti, ar vaikas neturi ugdymo procesui nereikalingų pavojingų daiktų (pvz., aštrių daiktų, cigarečių ir pan.);

2.15.4. patikrinimui prevenciniais tikslais esant įtarimui, kad vaikas galimai turi ar yra vartojęs psichotropinių medžiagų;

2.16. sutikti, kad esant būtinybei, vaiko interesams atstovautų Mokyklos socialinis pedagogas arba klasės vadovas;

2.17. nutraukus sutartį ar pasibaigus jos galiojimui atsiskaityti su Mokykla.

# III SKYRIUS

**SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

1. 3. Sutartis sudaryta ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol vaikas baigs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ugdymoprogramą.
2. 4. Mokykla turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį mokiniui suėjus 16 metų dėl Švietimo įstatymo 29 straipsnio 10, 11 dalyse nurodytų priežasčių.

5. Atskiru šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis, sutartis gali būti pakoreguota ir pratęsta vaikui perėjus prie aukštesnio lygmens ugdymo programos.

1. 6. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą arba grubiai pažeidus sutarties sąlygas.

# IV SKYRIUS

**GINČŲ SPRENDIMAS**

7.Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, Mokyklos veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Mokyklos taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant Joniškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo aktualios redakcijos nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Mokykla

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)*

Klientas

Tėvas (globėjas, rūpintojas) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(parašas) (vardas, pavardė)*